



LUNDS  
UNIVERSITET

Ekonomihögskolan

## FEKA10, Företagsekonomi: Grundkurs , 30 högskolepoäng

*Business Administration: Introductory Course , 30 credits*

Grundnivå / First Cycle

---

### Fastställande

Kursplanen är fastställd av Institutionsstyrelsen vid Företagsekonomiska institutionen 2024-02-13 och senast reviderad 2024-02-14. Den reviderade kursplanen träder i kraft 2024-02-14 och gäller från och med höstterminen 2024.

### Allmänna uppgifter

Kursen kan läsas som första terminens studier i ämnet företagsekonomi på ekonomie kandidatprogrammet samt som fristående kurs.

Kursen är en grundkurs i ämnet företagsekonomi. Kursen består av de obligatoriska delkurserna:

- *Introduktion till studier i företagsekonomi* (3 högskolepoäng)
- *Marknadsföring* (5 högskolepoäng)
- *Extern redovisning och räkenskapsanalys* (6 högskolepoäng)
- *Organisation* (5 högskolepoäng)
- *Ekonomistyrning* (6 högskolepoäng)
- *Entreprenörskap och innovation* (5 högskolepoäng)

*Undervisningsspråk: Svenska*

Kursen ges främst på svenska men delvis även på engelska. Studenten måste därför kunna kommunicera både muntligen och skriftligen på svenska och engelska.

*Huvudområde    Fördjupning*

Företagsekonomi G1N, Grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav

### Kursens mål

Ett godkänt betyg på kursen ges till de studenter som visar förmåga att:

## Kunskap och förståelse

- Visa såväl brett kunnande inom det företagsekonomiska området övergripande som kunskaper inom marknadsföring, redovisning, organisation, ekonomistyrning, entreprenörskap och innovation samt trender inom dessa områden
- Förstå företag och organisationer ur ett styrnings-, förändrings- och hållbarhetsperspektiv
- Förstå företag och organisationer ur ett samhällligt perspektiv
- Förstå aktuella problemställningar inom företagsekonomisk forskning och praxis
- Visa grundläggande förståelse för lärande som en process

## Färdighet och förmåga

- Skriva och kommunicera olika typer av rapporter med företagsekonomiskt innehåll
- Använda grundläggande vetenskapliga metoder vid sökande av kunskap inom företagande
- Identifiera problem, söka, värdera och tolka information och strukturera beslutsunderlag samt förmedla detta i muntliga presentationer och skriftlig rapportering
- Använda teorier, modeller och metoder för att analysera och lösa grundläggande företagsekonomiska problem i olika typer av organisationer
- Använda modeller och metoder för att analysera redovisningsinformation från företag
- Behärska grundläggande användning av kalkylsystem (Excel eller liknande), affärssystem och generativa AI-verktyg
- Visa förmåga att integrera hållbarhetsaspekter med såväl olika företagsekonomiska perspektiv som etiska aspekter

## Värderingsförmåga och förhållningssätt

- Kunna göra bedömningar och fatta företagsekonomiska beslut med hänsyn till vetenskapliga, samhällliga, hållbarhets- och etiska aspekter
- Visa förmåga att ansvara för och planera sin egen arbets- och inlärningsprocess
- Visa förmåga att samarbeta med andra i syfte att lära av varandra och skapa gemensamma resultat

## Kursens innehåll

Det övergripande kursmålet är att skapa insikt och förtrogenhet med företagsekonomins grundbegrepp och problemområden. Studenter ska erhålla en solid grund i företagsekonomi, vilket tar sig uttryck i goda kunskaper om grundläggande modeller och begrepp inom marknadsföring, redovisning, organisation, ekonomistyrning, entreprenörskap och innovation. Kursen ger en allmän översikt över ämnet företagsekonomi och inleds med en ämnesintroduktion. Kursen är uppbyggd av sex olika delar:

- *Introduktion till studier i företagsekonomi* lägger grunden för den fortsatta kursen genom att synliggöra ämnets olika perspektiv. Olika sätt att lära och bygga kunskap är centrala teman, liksom konkreta studierelaterade färdigheter.
- *Marknadsföring* behandlar utveckling av marknadsanalyser, marknadsföringsstrategier och skapandet av lönsamma relationer med kunder. Grundläggande begrepp och teori inom området belyses.
- *Extern redovisning och räkenskapsanalys* behandlar grundläggande begrepp, principer för dubbel bokföring, bokslut och hur räkenskapshandlingar ställs samman och analyseras, bokslutspolitik samt analys av finansiell information. Dessutom introduceras redovisningens regelverk. Momentet avser att ge såväl principiell som praktisk förtrogenhet med framtagande och analys av redovisningsinformation.
- *Organisation* behandlar organisationers struktur och kultur, hur organisationer styrs, leds och förändras. Särskilt fokus ligger på företags, och andra organisationers, inre funktionssätt men också ett bredare samhällsperspektiv på organisationer tas upp. Grundläggande begrepp och teorier inom området belyses.
- *Ekonomistyrning* behandlar hur organisationer kan styras genom resultatplanering, finansiella och icke-finansiella mått, kalkylering, budgetering, lönsamhetsbedömningar samt avvikelseanalys. Vikt läggs även vid att skapa insikt i hur ekonomistyrning hanterar olika beslutssituationer och ekonomistyrningens roll i olika typer av verksamheter. Grundläggande begrepp och teorier inom området belyses.
- *Entreprenörskap och innovation* handlar om entreprenörskap, innovation, förändring och förnyelse inom nystartade företag och befintliga organisationer. Fokus ligger på hur status quo kan utmanas och hur idéer kan omvandlas till konkreta start-up-projekt och affärsmodeller.

## Kursens genomförande

Kursen inleds med introduktion till studier och till ämnet företagsekonomi. Under denna första delkurs varvas föreläsningar, uppdrag, expeditioner och paneldiskussioner som ger studenter möjlighet att lära känna ämnet, lära känna varandra och få en förståelse för att lärande är en process. Under de två veckor då den första delkursen pågår är närvaro obligatorisk.

Kursen handlar om organisationer ur ett styrnings-, förändrings- och hållbarhetsperspektiv. Ämnet är mångfacetterat. Kursen har därför ett integrerande upplägg där de olika ämnesperspektiven löpande kopplas samman med varandra.

Kursen som helhet innehåller olika former av undervisning: föreläsningar, gästföreläsningar, lektioner, seminarier, gruppövningar, rapportskrivande och online moduler. Flera moment som genomförs i kortare tidsbegränsade faser där studenter arbetar självständigt med olika typer av uppgifter. Genomförandet av dessa bygger på aktivt deltagande såväl i förberedelser som vid schemalagda tillfällen. Obligatorisk närvaro krävs därför vid flera tillfällen enligt angivelser i schemat.

Vissa moment där närvaro är obligatorisk genomförs, av resursskäl, endast vid ett ordinarie tillfälle per termin. Möjlighet att komplettera under terminen erbjuds studenter som fullt ut deltar i ordinarie tillfälle men inte når godkänt betyg. Student som är frånvarande vid ordinarie tillfälle hänvisas till att genomföra momentet i sin helhet en senare termin, detsamma gäller för den som inte lämnat in godkänd komplettering enligt föregående mening. Detta gäller moment som benämns workshop, case eller praktikfall. Detsamma gäller för inlämningsuppgifter.

## Kursens examination

Examinationen sker delkurs för delkurs. Allt kursinnehåll - föreläsningar, lektioner, gästföreläsningar, seminarier, lektionsbilder och annat material samt kurslitteratur - utgör underlag för examination. På alla delkurser är en del av examinationen skriftlig. Ytterligare examinationstillfälle (omtentamen eller komplettering) anordnas i nära anslutning till ordinarie tillfälle såvida inte annat meddelas enligt ovan (se 'Kursens genomförande').

Examination sker i form av

- skriftliga tentamina i olika form (essäfrågor, beräkningsuppgifter, flervalsfrågor, m.m.)
- individuella inlämningsuppgifter,
- gruppinlämningsuppgifter,
- muntliga presentationer,
- seminarier med förberedande inlämning,
- aktivitet vid obligatoriska moment,
- obligatorisk närvaro.

Skriftliga tentamina genomförs i digital form.

Lunds universitet ser mycket allvarligt på fusk och kommer att vidta disciplinåtgärder mot alla slags försök till fusk i samband med tentamina eller andra examinationsformer. Plagiering betraktas som ett mycket allvarligt akademiskt brott. Det straff som universitetet kan utdela för detta, och för andra slags fusk i samband med olika former av examination, inkluderar avstängning från universitetet under en viss tidsperiod.

Om så krävs för att en student med varaktig funktionsnedsättning ska ges ett likvärdigt examinationsalternativ jämfört med en student utan funktionsnedsättning, så kan examinator efter samråd med universitetets avdelning för pedagogiskt stöd fatta beslut om alternativ examinationsform för berörd student.

## Betyg

Betygsskalan omfattar betygsgraderna: U=Otillräckligt, E=Tillräckligt, D=Tillfredsställande, C=Bra, B=Mycket bra, A=Utmärkt  
Betyg (Benämning) Poäng alternativt procent av maxpoäng, Karakteristik.

**A** (Utmärkt) 85-100. Ett framstående resultat som är utmärkt vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

**B** (Mycket bra) 75-84. Ett mycket bra resultat som karakteriseras av mycket bra teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga samt självständighet.

**C** (Bra) 65-74. Ett bra resultat som karakteriseras av bra teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga samt självständighet.

**D** (Tillfredsställande) 55-64. Ett resultat som är tillfredsställande vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

**E** (Tillräckligt) 50-54. Ett resultat som möter minimikraven vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet, men inte mer.

**U** (Otillräckligt/Underkänt) 0-49. Ett resultat som är otillräckligt vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

För godkänt betyg på en kurs krävs betyg E eller högre.

Enskilda examinationsmoment i kursen kan ha betygsskala GU (godkänt/underkänt).

## **Förkunskapskrav**

Grundläggande behörighet samt Engelska 6, Matematik 3b eller 3c och Samhällskunskap 1b eller 1a1+1a2.

## **Övrigt**

Kursen FEKA10 *Företagsekonomi: Grundkurs* överensstämmer med kurserna FEKA90, FEK501, FEK502, FEKC01, FEKA01, FEKA70, FEKA71, FEKB01, FEKB02, FEKB03, FEKB04, FEKA80, FEKA81, FEKA82, FEKA83 eller FEKA84. En av dessa kurser kan ingå i samma examen.

Vid nedläggning av kursen: Vid nedläggning av kursen kommer, inom tre terminer efter kursens nedläggning, att erbjudas tre extra tillfällen för examination av respektive examinationsmoment i kursen till studenter med inte godkänt resultat. Observera att efter detta utfärdas endast intyg avklarade examinationsmoment.