



**LUNDS**  
UNIVERSITET

Humanistiska och teologiska fakulteterna

**SVEG11, Språkkonsult: Skriva, bearbeta, förmedla, 7,5  
högskolepoäng**  
*Language Consultancy: Writing, Revising, Communicating, 7.5  
credits*  
Grundnivå / First Cycle

---

### Fastställande

Kursplanen är fastställd av utbildningsledaren på delegation av prodekanen med ansvar för grundutbildningen vid HT-fakulteterna 2013-03-20 att gälla från och med 2013-03-20, höstterminen 2013.

### Allmänna uppgifter

Kursen är en obligatorisk kurs inom den första terminen av Språkkonsultprogrammet. Kursen kan även ingå i en generell examen på såväl grund nivå som avancerad nivå.

*Undervisningsspråk:* Svenska

*Huvudområde*

Svenska

Svenska med specialisering i  
språkkonsultarbete

*Fördjupning*

G1N, Grundnivå, har endast gymnasiala  
förkunskapskrav

G1N, Grundnivå, har endast gymnasiala  
förkunskapskrav

### Kursens mål

Efter avslutad kurs ska den studerande

#### Kunskap och förståelse

- kunna redogöra för det centrala verksamhetsfältet för en språkkonsult,
- kunna redogöra för grundläggande teorier kring skrivprocess och bearbetningsfas,
- kunna redogöra för tryckta såväl som digitala resurser för språkriktighet och formalia,
- kunna beskriva vad som krävs för att förmedla mottagaranpassad information i tal och skrift,

### **Färdighet och förmåga**

- kunna skriva texter på svenska som uppfyller de språkriktighetsnormer och textkonventioner som gäller för olika sakprosaformer,
- kunna använda sig av tryckta såväl som digitala resurser för språkriktighet och formalia,
- kunna kritiskt granska och ge konstruktiv respons på andras texter samt omsätta respons för att bearbeta egna texter,
- kunna framföra muntliga presentationer på ett målgruppsanpassat sätt,
- kunna utföra grundläggande informationssökningar i såväl det fysiska som det virtuella biblioteket,

### **Värderingsförmåga och förhållningssätt**

- kunna inta ett språkvetenskapligt förhållningssätt till språkvårdsfrågor.

### **Kursens innehåll**

I kursen ges en introduktion till det centrala verksamhetsområdet för en språkkonsult. Med utgångspunkt i föreläsningar och praktiska övningar i skrivande och muntliga presentationer diskuteras språkriktighet, textriktighet, textbearbetning och responsgivande, och studenterna ges möjlighet att träna på muntliga presentationer.

### **Kursens genomförande**

Undervisningen sker i form av övningar, föreläsningar, handledning och seminarier. Tre till fem obligatoriska seminarier förekommer

### **Kursens examination**

Kursen examineras genom åtta till tio muntliga och skriftliga uppgifter under kursens gång.

*Prov/moment för denna kurs finns i en bilaga i slutet av dokumentet.*

### **Betyg**

Betygsskalan omfattar betygsgraderna Underkänd, Godkänd.

### **Förkunskapskrav**

Grundläggande behörighet

### **Övrigt**

1. För tillträde till kursen krävs att den studerande är antagen till Språkkonsultprogrammet.
2. Denna kurs har överlappande innehåll med delkursen Tala, skriva övertyga inom SVEA11 Svenska, språklig inriktning, och båda dessa kurser kan inte ingå i

samma examen. För ytterligare information hänvisas till aktuellt anmälnings- och informationsmaterial.

3. Kursen ges vid Språk- och litteraturcentrum, Lunds universitet
4. Kandidatprogrammets namn på engelska: Bachelor of Arts in Swedish specialising in Language Consultancy.

Prov/moment för kursen SVEG11, Språkkonsult: Skriva, bearbeta, förmedla

Gäller från H13

1301 Skriva, bearbeta, förmedla, 7,5 hp  
Betygsskala: Underkänd, Godkänd