

JUBN18, Offentlig upphandling, 15 högskolepoäng

Public Procurement, 15 credits

Avancerad nivå / Second Cycle

Fastställande

Kursplanen är fastställd av Juridiska fakultetsstyrelsens utbildningsnämnd 2013-01-21 och senast reviderad 2013-01-21 av Juridiska fakultetens nämnd för utbildningen på grund- och avancerad nivå. Den reviderade kursplanen gäller från och med 2013-01-21, vårterminen 2013.

Allmänna uppgifter

Kursen Offentlig upphandling erbjuds som en valfri kurs inom juristprogrammet. Den läses under programmets sjunde eller åttonde termin. Kursen omfattar 10 veckors heltidsstudier och förutsätter att studenterna har grundläggande kännedom om avtalsrätt och offentlig upphandling.

Undervisningsspråk: Svenska

Undervisningsspråk är svenska. Kursmaterial på engelska kan förekomma.

Huvudområde

-

Fördjupning

A1N, Avancerad nivå, har endast kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

Kursens mål

För godkänt resultat på kursen krävs att studenten har uppnått nedan definierade studieresultat ifråga om kunskap och förståelse, färdighet och förmåga samt värderingar och förhållningssätt.

Kunskap och förståelse

För godkänd examination ska studenten kunna visa kunskap om centrala avtalsrättsliga, köprättsliga, EU-rättsliga, upphandlingsrättsliga och i viss mån förvaltningsprocessrättsliga regler och principer samt förståelse för hur dessa samverkar med varandra. Vidare ska studenten kunna visa kunskap om de olika

förloppen som kursen omfattar och rollfördelningen mellan olika aktörer, samt förståelse för vilka rättsliga beslutsfattanden som är erforderliga i de olika skedena.

Färdighet och förmåga

För godkänd examination ska studenten kunna visa färdighet och förmåga att

- identifiera lämpliga förfarandesätt för upphandlingar i olika sammanhang,
- identifiera och analysera upphandlingsrättsliga problem medelst avtalsrättsliga, köprättsliga, EU-rättsliga, upphandlingsrättsliga och i viss mån förvaltningsprocessrättsliga regler och principer, samt
- kunna redogöra för när och hur olika upphandlingsrättsliga åtgärder påkallas respektive verkställs.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För godkänd examination ska studenten kunna visa en grundläggande insikt i den historiska utveckling som lett fram till dagens regler och principer. Studenten ska vidare, främst på avtalsrättens och upphandlingsrättens respektive områden, kritiskt kunna granska centrala regler och principer vad avser deras innebörd, räckvidd och rättfärdigande i ett rättspolitiskt perspektiv.

Kursens innehåll

Kursen omfattar de problemställningar och rättsregler som typiskt återfinns i skärningspunkterna mellan rättsområdena avtalsrätt, köprätt, upphandlingsrätt, EU-rätt och i viss mån förvaltningsprocessrätt. Särskilt fokus placeras på följande två förhållanden:

- a) Upphandlande myndigheters arbete med förfrågningsunderlag, tilldelningskriterier och övrigt upphandlingsrättsligt material i syfte att få till stånd ekonomiskt gångbara beslut som är juridiskt korrekta
- b) Leverantörers möjligheter att lämna anbud och då speciellt att studera de allmänna regler och de faktiska konsekvenser av detta kommer att belysas, liksom återkopplingen till vilken betydelse det har i de olika upphandlingsrättsliga skedena.

Kursens genomförande

Kunskap, färdighet och förmåga enligt ovan når studenten genom aktivt deltagande i undervisning och seminarier, utförande av obligatoriska pm-uppgifter (författande och presentation), författande av en slutuppsats samt genom studentens självständiga studier av lagtext och kurslitteratur.

Kursens examination

Examinationen utgörs till 50% av en individuell uppsats som ska författas under kursens avslutande halvdel. 25% av examinationen utgörs av studenternas aktiviteter under kursens gång och 25% utgörs av grupparbeten som redovisas under kursens första del. Riktlinjer för uppsatsens utformning kommer att meddelas i samband med kursstart. Vid laga förfall kan dispens från ursprungligen avtalad tid för inlämning av uppsatsen medges (notera även betygskriterierna nedan).

Prov/moment för denna kurs finns i en bilaga i slutet av dokumentet.

Betyg

Betygsskalan omfattar betygsgraderna Underkänd, Godkänd, Icke utan beröm godkänd, Med beröm godkänd.

AB	- Studenten identifierar till klart övervägande del de juridiska frågeställningarna i förekommande situationer och visar mycket goda kunskaper om centrala regler och principer inom de problemområden som omfattas av kursen. - Studenten visar mycket god förmåga att korrekt motivera genomförda ställningstaganden och i övrigt förmår att föra ett framstående resonemang med argument som till framträdande del är rättsligt relevanta. - Studenten visar mycket god förmåga att kritiskt granska reglerna och principerna vad avser deras innebörd, räckvidd och rättfärdigande. - Arbetet har genomförts inom avtalad tid.
----	---

BA	- Studenten identifierar till övervägande del de juridiska frågeställningarna i förekommande situationer och visar goda kunskaper om centrala regler och principer inom de problemområden som omfattas av kursen. - Studenten visar god förmåga att korrekt motivera genomförda ställningstaganden och i övrigt förmår att föra ett i hög grad godtagbart resonemang med argument som till klart övervägande del är rättsligt relevanta. - Studenten visar god förmåga att kritiskt granska reglerna och principerna vad avser deras innebörd, räckvidd och rättfärdigande. - Arbetet har genomförts med viss försening till avtalad tid.
----	---

B	- Studenten identifierar de grundläggande juridiska frågeställningarna i förekommande situationer och visar elementära kunskaper om centrala regler och principer inom de problemområden som omfattas av kursen. - Studenten visar elementär förmåga att korrekt motivera genomförda ställningstaganden på ett godtagbart sätt och i övrigt resonerar godtagbart med argument som till övervägande del är rättsligt relevanta. - Studenten visar elementär förmåga att kritiskt granska reglerna och principerna vad avser deras innebörd, räckvidd och rättfärdigande. - Arbetet har genomförts med försening i förhållande till avtalad tid.
U	- Studenten uppnår inte samtliga betygskriterier för betyget B

Förkunskapskrav

Vid ansökan till fördjupningskurser på termin 7 och 8 krävs att studenten har godkänd examination på minst 150 hp av grundkurserna, dvs terminerna 1-4 samt ytterligare minst 30 hp från terminerna 5-6.

Prov/moment för kursen JUBN18, Offentlig upphandling

Gäller från V13

1301 Offentlig upphandling, 15,0 hp

Betygsskala: Underkänd, Godkänd, Icke utan beröm godkänd, Med beröm godkänd