



**LUNDS**  
UNIVERSITET

Samhällsvetenskapliga fakulteten

---

**HURB07, Sociologi, psykologi: Verksamhetsförlagd utbildning,  
15 högskolepoäng**  
*Sociology, Psychology: Internship, 15 credits*  
Grundnivå / First Cycle

---

### Fastställande

Kursplanen är fastställd av Ledningsgruppen för kandidat- och masterprogrammen i personal- och arbetslivsfrågor 2023-06-02 att gälla från och med 2024-01-15, vårterminen 2024.

### Allmänna uppgifter

Kursen ges som valbar kurs inom kandidatprogrammet för Human Resources (SGHUR) 180 högskolepoäng, termin 6.

*Undervisningsspråk:* Svenska  
moment på andra skandinaviska språk och engelska kan förekomma

#### *Huvudområde*

Psykologi

Sociologi

#### *Fördjupning*

G2F, Grundnivå, har minst 60 hp kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

G2F, Grundnivå, har minst 60 hp kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

### Kursens mål

För godkänt resultat på kursen ska studenten

#### **Kunskap och förståelse**

- visa kunskap om hur teorier om Human resources kan tillämpas i professionell yrkespraktik
- visa kunskap om hur Human resources i organisationer kan bedrivas, utvecklas och förbättras på ett vetenskapligt sätt

#### **Färdighet och förmåga**

- visa förmåga att utföra yrkesrelaterade uppgifter inom Human resources

- visa förmåga att integrera sina kunskaper i Human resource inom ett specifikt verksamhetsområde
- Visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att utveckla sin kompetens
- Visa sådan färdighet som fordras för att självständigt arbeta inom det området Human Resources

### **Värderingsförmåga och förhållningssätt**

- visa förmåga att kritiskt reflektera över praktikerfarenheterna och analysera betydelsen av kunskap från utbildningen i relation till det praktiska arbetet
- visa förmåga att identifiera och diskutera etiska aspekter av arbetet med Human resources

## **Kursens innehåll**

Kursens syfte är att ge studenten fördjupad insikt i hur kunskaper och färdigheter inom Human resources kan tillämpas i arbetslivet. Praktiken kan utföras inom offentlig eller privat verksamhet samt frivilligorganisationer i Sverige eller utomlands. Med stöd av handledning på praktikplatsen ska studenten inom ramen för praktiken kontinuerligt medverka i det dagliga arbetet. Praktikvärden ska kunna erbjuda praktikstudenten kvalificerade arbetsuppgifter eller uppdrag som i regel motsvarar det som inom sektorn kan förväntas av någon med en universitetsexamen.

Arbetsuppgifterna ska ha anknytning till genomgången utbildning och studenten ska ges möjlighet att använda och utveckla tidigare inhämtade kunskaper och färdigheter.

Det är i hög grad upp till studenten att i samråd med en handledare i värdorganisationen och lärare på sociologiska institutionen vid Lunds universitet att hitta lämpliga arbetsuppgifter. Rätten till handledning av lärare är begränsad till den terminen som praktiken utförs.

Kursen består av följande moment:

Rapport 15hp. Ett skriftligt specialprojekt där studenten, med stöd av relevant litteratur, reflekterar kring ett projektets olika aspekter.

Lärjournal 0 hp. En lärjournal över de aktiviteter som studenten genomför. Denna ska vid inlämning vara vidimerad av handledaren på praktikplatsen.

## **Kursens genomförande**

Kursen omfattar 400 timmar /10 veckor. Inom ramen för dessa 400 timmar ryms såväl deltagande i organisationens löpande verksamhet som genomförandet av ett specialprojekt.

Vid kursens början ska det finnas ett skriftligt avtal mellan värdorganisationen, studenten och den kursansvariga som är i enlighet med ovan ställda krav på kvalificerade arbetsuppgifter och tjänstgöringens omfattning. Huvuddelen av kurs tiden tillbringas i värdorganisationen där olika kvalificerade arbetsuppgifter utförs under handledning. Kursens undervisning består av en introducerande föreläsning samt obligatorisk regelbunden avstämning med kursansvarig lärare.

Det ska finnas en utsedd handledare på praktikplatsen. Handledaren på praktikplatsen ska bekräfta att student genomfört praktik enligt det två- /trepartsavtal som upprättats före praktikstart. Efter att studenten genomfört praktik enligt överenskommelse ska handledare på praktikplatsen bekräfta detta till kontaktperson på lärosätet.

Ersättningar eller alternativa tidpunkter för obligatoriska moment erbjuds studenter som utan egen förskyllan, till exempel olycksfall, plötslig sjukdom eller liknande händelser, inte kunnat genomföra det obligatoriska momentet. Detta gäller också studenter som har missat undervisning på grund av ett förtroendeuppdrag som studentrepresentant. Studenten ska föra en lärjournal där aktiviteter som utförs inom ramen för praktiken dokumenteras. Lärjournalen ska lämnas in efter avslutad praktik och ska då också vara vidimerad av handledaren på praktikplatsen.

## **Kursens examination**

Examination sker genom bedömning av den individuella teori- och praktikrelaterade rapporten (15 hp). Rapporten presenteras på ett seminarium. Därtill krävs ett godkänt närvarointyg från kontaktpersonen vid arbetsplatsen med angivande av arbetets omfattning och inriktning. Rapporten ska lämnas in i anslutning till praktikens avslutning. Lärjournal (0 hp) lämnas in tillsammans med rapporten.

På kursen erbjuds ordinarie prov, omprov i nära anslutning till det ordinarie provet samt ytterligare ett provtillfälle avseende kurser som avslutats under det gångna läsåret (uppsamlingsprov). Inom ett år efter att kursen genomgått en större förändring eller upphört erbjuds minst två ytterligare provtillfällen på samma kursinnehåll. Därefter erbjuds studenten ytterligare provtillfällen men i enlighet med gällande kursplan.

Om en student underkänns på praktiktjänstgöring, ges studenten ytterligare ett tillfälle att genomföra praktiken. Hela praktikperioden måste göras om och det är studentens eget ansvar att hitta en ny praktikplats.

Om så krävs för att en student med varaktig funktionsnedsättning ska ges ett likvärdigt examinationsalternativ jämfört med en student utan funktionsnedsättning, så kan examinator efter samråd med universitetets avdelning för pedagogiskt stöd fatta beslut om alternativ examinationsform för berörd student.

*Provmoment för denna kurs finns i en bilaga i slutet av dokumentet.*

## **Betyg**

Betygsskalan omfattar betygsgraderna Underkänd, Godkänd.

För betyget godkänd krävs att studenten uppfyller de lärandemål som angivits för kursen. Vid kursens start informeras studenten om kursplanens lärandemål samt om betygsskalan och dess tillämpning i kursen.

## **Förkunskapskrav**

För att få tillträde till kursen ska studenten vara antagen till kandidatprogrammet för Human Resources (SGHUR) 180 högskolepoäng, samt ha fullgjorda kursfordringar om 60 högskolepoäng i sociologi eller psykologi inom programmet.

## **Övrigt**

Det är studentens eget ansvar att hitta en lämplig praktikplats för praktiken. Treparsavtal mellan student, praktikgivare och lärosäte ska vara godkänt

av samtliga tre parter innan praktiken kan påbörjas.

Kurslitteratur väljs i samråd med handledaren i anslutning till arbetet med rapporten.

Prov/moment för kursen HURB07, Sociologi, psykologi: Verksamhetsförlagd utbildning

Gäller från V24

- 2401 Rapport, 15,0 hp  
Betygsskala: Underkänd, Godkänd
- 2402 Lärjournal, 0,0 hp  
Betygsskala: Underkänd, Godkänd