



Ekonomihögskolan

HARG06, Handelsrätt: Arbetsrätt II, 15 högskolepoäng *Business Law: Labour Law II, 15 credits* **Grundnivå / First Cycle**

Fastställande

Kursplanen är en historisk, äldre version, faställd av Institutionsstyrelsen vid Institutionen för handelsrätt 2011-06-08 och senast reviderad 2019-06-10. . Den reviderade kursplanen gällde från och med 2019-09-02. , höstterminen 2019.

Allmänna uppgifter

Huvudområde är handelsrätt och kursens ämne är arbetsrätt. Kursen anordnas vid Institutionen för handelsrätt och ingår som obligatorisk kurs på fördjupnings alternativ Arbetsrätt på programmet för personal- och arbetslivsutbildning (PA-programmet). Kursen ges även som fristående kurs.

Undervisningsspråk: Svenska

Undervisning och examination på såväl svenska som engelska kan förekomma.

Huvudområde

Handelsrätt

Fördjupning

G1F, Grundnivå, har mindre än 60 hp kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

Kursens mål

Ett godkänt betyg på kursen ges till de studenter som visar förmåga att:

Kunskap och förståelse

- ha kunskap i svensk arbetsrätt och relaterade rättsområden.
- ha kunskap i juridisk metod,
- ha viss kunskap om aktuell forskning inom arbetsrätten.

Färdighet och förmåga

- ha färdighet i att söka rättslig information såväl elektroniskt som i bibliotek,
- ha färdighet i att självständigt arbeta med arbetsrättsliga frågor och med hjälp av

rättskällorna utröna reglernas innebörd,
- ha färdighet i att muntligen argumentera juridiskt.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

- göra arbetsrättsliga bedömningar utifrån etiska, samhälleliga och vetenskapliga aspekter,
- identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och kompetens samt
- ha erhållit perspektiv på de olika berättigade intressen som regelverket ska skydda.

Kursens innehåll

Kursen innehåller fördjupade studier i rättskällevetenskap och rättsfallsanalys. Studierna innefattar fördjupade kunskaper inom vissa ämnesområden. Bland dessa kan nämnas mänskliga rättigheter i arbetslivet, diskrimineringsfrågor, anställningsupphörande, rehabilitering, det offentliga anställningsförhållandets särart samt socialförsäkringsfrågor.

Kursens genomförande

Undervisningen bedrivs i form av föreläsningar, övningar/seminarier, biblioteksövning samt dugga. Obligatorisk närvaro gäller för övningar/seminarier samt biblioteksövning. Under kursens gång ska den studerande självständigt också genomföra en obligatorisk dugga. Varje student ska arbeta med två arbetsområden vid seminarieövningarna och som ett obligatoriskt moment redovisa dessa muntligen inför gruppen. De obligatoriska tillfällena anges i schemat. Samtliga obligatoriska moment ska fullgöras under en och samma kursomgång.

Kursens examination

Kursen examineras genom en skriftlig tentamen. För att ha rätt att tentera krävs godkänt resultat på duggan. En dugga och en omdugga ges under kursens lopp.

Lunds universitet ser allvarigt på fusk och plagiat och disciplinära åtgärder vidtas gentemot studenter som misstänks vara inblandade i någon form av fusk och/eller plagiat. De disciplinära åtgärderna är varning och avstängning under en begränsad tid.

Om så krävs för att en student med varaktig funktionsnedsättning ska ges ett likvärdigt examinationsalternativ jämfört med en student utan funktionsnedsättning, så kan examinator efter samråd med universitetets avdelning för pedagogiskt stöd fatta beslut om alternativ examinationsform för berörd student.

Prov/moment för denna kurs finns i en bilaga i slutet av dokumentet.

Betyg

Betygsskalan omfattar betygsgraderna Underkänt, E, D, C, B, A.

Vid Ekonomihögskolan tillämpas en målrelaterad betygsskala A-U med bokstavsbeteckningarna A-E för godkända resultat och bokstavsbeteckningen U för icke godkända resultat.

A (Utmärkt) Ett framstående resultat som är utmärkt vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

B (Mycket bra) Ett mycket bra resultat som karakteriseras av mycket bra teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga samt självständighet.

C (Bra) Ett bra resultat som karakteriseras av bra teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga samt självständighet.

D (Tillfredsställande) Ett resultat som är tillfredsställande vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

E (Tillräckligt) Ett resultat som möter minimikraven vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet, men inte mer.

U (Otillräckligt/Underkänt) Ett resultat som är otillräckligt vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

För att få godkänt på en kurs måste studenten få betyg E eller högre.

Förkunskapskrav

För tillträde till kursen fordras att studerande inom Personal- och arbetslivsprogrammet har erhållit godkänd tentamen på PEAB04 Arbetsrättslig grundkurs och PEAB05 Personal- och arbetslivsfrågor i en ekonomisk kontext eller motsvarande.

För tillträde till kursen fordras av övriga studerande godkänd tentamen i Arbetsrätt I HARA06 samt Juridisk översiktscurs HARA04 eller motsvarande.

Övrigt

Övergångsbestämmelse

Vid nedläggning av kursen kommer, inom tre terminer efter kursens nedläggning, att erbjudas tre extra tillfällen för tentamina till studerande som inte uppnått godkänt resultat.

Prov/moment för kursen HARG06, Handelsrätt: Arbetsrätt II

Gäller från V16

- 1101 Arbetsrätt II, 15,0 hp
Betygsskala: Underkänt, E, D, C, B, A
- 1102 Biblioteksövning, 0,0 hp
Betygsskala: Underkänd, Godkänd
- 1103 Dugga, 0,0 hp
Betygsskala: Underkänd, Godkänd
- 1104 Seminarieövning 1, 0,0 hp
Betygsskala: Underkänd, Godkänd
- 1105 Seminarieövning 2, 0,0 hp
Betygsskala: Underkänd, Godkänd

Gäller från H11

- 1101 Arbetsrätt II, 15,0 hp
Betygsskala: Underkänt, E, D, C, B, A
- 1102 Biblioteksövning, 0,0 hp
Betygsskala: Underkänd, Godkänd
- 1103 Dugga, 0,0 hp
Betygsskala: Underkänd, Godkänd
- 1104 Seminarieövning 1, 0,0 hp
Betygsskala: Underkänd, Godkänd
- 1105 Seminarieövning 2, 0,0 hp
Betygsskala: Underkänd, Godkänd
- 1106 Förhandlingsspel, 0,0 hp
Betygsskala: Underkänd, Godkänd