



LUNDS
UNIVERSITET

Ekonomihögskolan

HARA23, Handelsrätt: Förvaltningsrättslig översiktscurs, 15 högskolepoäng

Business Law: Basic Course in Administrative Law, 15 credits

Grundnivå / First Cycle

Fastställande

Kursplanen är fastställd av Institutionsstyrelsen vid Institutionen för handelsrätt 2017-12-06 och senast reviderad 2024-02-14. Den reviderade kursplanen träder i kraft 2024-09-02 och gäller från och med höstterminen 2024.

Allmänna uppgifter

Kursen kan läsas som fristående kurs samt även ingå som valfri kurs på ett flertal utbildningsprogram.

Undervisningsspråk: Svenska

Huvudområde Fördjupning

Handelsrätt G1N, Grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav

Kursens mål

Ett godkänt betyg på kursen ges till de studenter som:

Kunskap och förståelse

- har förståelse för rättssystemets uppbyggnad
- har kunskap om rättskällorna
- har kunskap om allmänna förvaltningsrättsliga principer
- har kunskap om tillämpning av grundläggande regler för offentliga myndigheters verksamhet

Färdighet och förmåga

- kan förstå lagtext och rättsfall
- kan upprätta förslag till beslut för enklare ärenden inom det angivna området
- kan lösa rättsliga problem med juridisk metod
- kan argumentera juridiskt
- kan problematisera och tänka kritiskt inför rättsliga frågeställningar

Värderingsförmåga och förhållningssätt

- har förmåga att göra bedömningar av rättsreglerna utifrån vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter inom ramen för kursen

Kursens innehåll

En välfungerande, transparent förvaltning, byggd på rättsstatens principer och välfungerande institutioner har ett grundläggande egenvärde och utgör en grund för god samhällsstyrning. Rättsstatens principer och god samhällsstyrning utgör både mål och medel för hållbar utveckling.

Kursen syftar till att ge kunskap om de allmänna principer som styr den offentliga förvaltningen såsom saklighet, likabehandling och opartiskhet. Under kursen studeras delar av rättsområden som är relevanta vid olika former av kommunal och statlig verksamhet. Dessa områden är av central betydelse för alla som sysslar med juridiska problem i samband med förvaltning. Detta omfattar också anställda som ska kunna handlägga ärenden inom offentlig förvaltning samt anställda inom den privata sektorn som inom ramen för sitt arbetet har kontakt med det offentliga.

Inledningsvis behandlas rättsreglernas funktion och relevans i samhället samt allmän och grundläggande juridik med centrala juridiska begrepp. Juridisk metod och användning av olika rättskällor är ett tema i kursen.

Tonvikt läggs vid den offentliga organisationen, förvaltningsförfarandet och beslutsprocessen inom myndigheter och förvaltningsdomstolar. De grundläggande reglerna för det förvaltningsrättsliga förfarandet belyses.

Vidare behandlas kommunalrätt, särskilt kommunernas kompetens och organisation och den statliga kontrollen över kommunerna.

Slutligen behandlas regler om allmän handlings offentlighet, samt de regler som gäller för personuppgifter och sekretess.

Kursens genomförande

Kursens mål uppnås genom studentens aktiva deltagande i kursens olika moment samt genom självständiga studier av kurslitteraturen.

Undervisningen bedrivs i form av föreläsningar och övningar/seminarier. Obligatorisk närvaro gäller för övningar/seminarier. De obligatoriska tillfällena anges i schemat. Övningarna/seminarierna, som utgör en betydande del av undervisningen, bygger helt på studenternas aktiva deltagande och förberedelse i basgrupper.

Kursens examination

Examination sker genom skriftlig tentamen som anordnas omedelbart efter kursens slut. Den studerande ska ha deltagit aktivt i minst 75% av övningarna/seminarierna med godkänt resultat för att få tentera. Av dessa ska samtliga fullgöras under en och samma kursomgång. Det antal tillfällen som en student får genomföra tentamen för godkänt resultat på kursen är begränsat till fem tillfällen.

Lunds universitet ser allvarligt på fusk och plagiat och disciplinära åtgärder vidtas gentemot studenter som misstänks vara inblandade i någon form av fusk och / eller plagiat. De disciplinära åtgärderna är varning och avstängning under en begränsad tid.

Om så krävs för att en student med varaktig funktionsnedsättning ska ges ett likvärdigt examinationsalternativ jämfört med en student utan funktionsnedsättning, så kan examinator efter samråd med universitetets avdelning för pedagogiskt studentstöd fatta beslut om alternativ examinationsform för berörd student.

Betyg

Betygsskalan omfattar betygsgraderna: U=Otillräckligt, E=Tillräckligt, D=Tillfredsställande, C=Bra, B=Mycket bra, A=Utmärkt

Vid Ekonomihögskolan tillämpas en målrelaterad betygs skala A-U med bokstavs beteckningarna A-E för godkända resultat och bokstavs beteckningen U för icke godkända resultat.

A (Utmärkt) Ett framstående resultat som är utmärkt vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

B (Mycket bra) Ett mycket bra resultat som karakteriseras av mycket bra teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga samt självständighet.

C (Bra) Ett bra resultat som karakteriseras av bra teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga samt självständighet.

D (Tillfredsställande) Ett resultat som är tillfredsställande vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

E (Tillräckligt) Ett resultat som möter minimikraven vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet, men inte mer.

U (Otillräckligt/Underkänt) Ett resultat som är otillräckligt vad gäller teoretiskt djup, praktisk relevans, analytisk förmåga och självständighet.

För att få godkänt på en kurs måste studenten få betyg E eller högre.

Förkunskapskrav

Grundläggande behörighet samt Engelska 6, Samhällskunskap 1b/1a1+1a2 eller Engelska B, Samhällskunskap A

Övrigt

Övergångsbestämmelser

Vid nedläggning av kursen kommer: inom tre terminer efter kursens nedläggning, att erbjudas tre extra tillfällen för tentamina till studerande som inte uppnått godkänt resultat.